

# VERZEICHNIS LIEFERBARER BÜCHER

Version cédérom

Livres en langue allemande ou publiés en Allemagne en vente

<b>Mise à jour</b> mensuelle	<b>Couverture</b> Livres allemands, suisses et autrichiens disponibles dans le commerce. Site web à consulter entre deux mises à jour : <a href="http://www.buchhandel.de">http://www.buchhandel.de</a> par exemple.	<b>Langue d'interrogation</b> allemand
---------------------------------	---	---

## Outils de recherche

<b>Opérateurs</b>  <b>und</b> = et <b>oder</b> = ou <b>nicht</b> = sans  <b>Ex</b> : Schweiz <b>oder</b> Deutschland	<b>Troncature</b>  * remplace un ou plusieurs caractères en fin de mot <b>Ex</b> : Arbeit* → arbeiten, Arbeitgeber, Arbeitslosigkeit,...
--	---

## Interrogation

Deux options de recherche :

### 1. La recherche rapide ou combinée (*Suche*)

Par défaut, le cédérom s'ouvre sur la recherche rapide.

**Ex** : au=Keller Gottfried, puis cliquer sur *Suche abschicken* ou taper sur la touche *Entrée*.

Les combinaisons sont possibles entre les différents critères (*Suchkriterien*) affichés à droite de l'écran.

**Ex** : au=keller und st=gesammelte → on obtient les œuvres complètes.

Pour afficher les résultats (si la réponse n'est pas égale à 0), il faut valider la réponse en cliquant sur *Kurzliste*.

### 2. La recherche avancée (*Maskenmodus*)

Cliquer sur *Maskensuche öffnen*,

Remplir les champs correspondant à des critères de recherche.

Afficher les résultats en cliquant sur *Kurzliste*.

Les principaux critères de recherche :

<b>Stichwort</b>	mot de l'auteur ou du titre	<b>Ex</b> : Willy <b>und</b> Brandt
<b>Schlagwortkette</b>	chaîne de mots clés, à utiliser avec l'Index	<b>Ex</b> : Europa / Architektur, Bautechnik
<b>Teilschlagwort</b>	mot clé issu d'un Schlagwort	<b>Ex</b> : Bautechnik
<b>Sachgruppe</b>	domaine	<b>Ex</b> : Sozialgeschichte

## Index

L'index permet de vérifier la graphie, les variantes et l'existence d'un terme dans VLB.

En mode *Maskenmodus*, taper le début de mot dans un champ, cliquer dans la case avec les points de suspension à droite pour entrer dans l'index : vous pouvez préciser votre choix. Valider le choix par *OK* (ou *Entrée*).

### Attention

- La validation par *OK* ou *Entrée* ne livre ici que le nombre de réponses, il faut cliquer en plus sur la *Kurzliste* pour l'affichage.

- La troncature ne s'utilise pas dans l'index.

## Affichage

**Kurzliste** affiche la liste des résultats

Pour afficher les notices au format complet, cliquer d'abord sur les notices qui vous intéressent dans la liste, puis cliquer sur **Vollanzeige**.

**NB** : L'affichage au format complet est obligatoire pour pouvoir ensuite imprimer ou télécharger au format complet.

Pour passer d'une notice sélectionnée à la suivante :

Utiliser les touches + ou la flèche → pour la notice suivante

et la touche - ou la flèche ← pour la notice précédente.

## Sélection des notices

Sélectionner en **cliquant** sur ou plusieurs lignes avec la souris en appuyant sur la touche **Majuscule**.

Pour effacer la sélection, re-cliquer sur la notice.

## Impression

- **Pour imprimer la notice affichée au format complet** (après affichage au format complet)

Cliquer sur **Drucken** dans l'encart supérieur droit de la fenêtre.

Vérifier que l'option **Aktueller Eintrag** est validée, et cliquer sur **OK**.

- **Pour imprimer les notices sélectionnées**

Cliquer sur **Drucken**, puis valider **ausgewählte** dans **Auswahl**.

Choisir le format : **Kurzliste** → notices abrégées, puis cliquer sur **OK**.

**Volleinträge** \* → notices complètes (après affichage au format complet)

\* Dans ce cas, pour imprimer plusieurs notices sur une même page : cliquer sur **Datei** dans la barre de menu en haut à gauche de la fenêtre, et sélectionner **Einstellungen** puis **An vorhandene Datei anknüpfen** au lieu de **Dateiname auswählen**.

## Déchargement

- Si vous êtes sur un poste de la BNU, pour télécharger sur clé USB, il faut avoir introduit la clé AVANT d'ouvrir la base.

- **Pour télécharger la notice affichée au format complet** (après affichage au format complet)

Cliquer sur **Export** dans l'encart supérieur droit de la fenêtre.

Vérifier que l'option **Aktueller Eintrag** est validée, et cliquer sur **OK**.

- **Pour télécharger les notices sélectionnées**

Cliquer sur **Export**, puis valider **ausgewählte Einträge** dans **Auswahl**.

Choisir le format : **Kurzliste** → notices abrégées, puis cliquer sur **OK**.

**Volleinträge** → notices complètes (après affichage au format complet).

- Si vous êtes sur un poste de la BNU, sélectionner le support « **A sur CD-n** » (disquette) ou « **E sur CD-n** » (clé USB). Dans les autres cas, sélectionner **a:** ou **e:**.

- Taper un nom de fichier suivi de **.txt** dans la rubrique **nom de fichier**. Cliquer sur **OK**.

## Retour à l'écran de recherche, nouvelle recherche

Cliquer sur **Suche** pour une nouvelle recherche ou utiliser la touche **Echap**.

## Pour quitter le cédérom

Cliquer sur la croix **X** tout en haut à droite de l'écran

## Aide (en allemand)

Cliquer sur **Hilfe**, puis sur **Inhalt** (le contenu), et consulter l'**Index** ou **Rechercher**.