

**Métier ou emploi type\* : chargé du développement des publics et de l'action culturelle dans un établissement patrimonial**

\* RIME

## FICHE DESCRIPTIVE ET AFFECTATION

<b>Catégorie : B</b>	<b>Administrative :</b> Bibliothèque nationale et universitaire
<b>Corps : technicien d'art</b>	<b>Géographique :</b> 6, place de la République 67000 Strasbourg
<b>Quotité horaire : 100%</b>	<b>Service de rattachement :</b> Pôle Partage, diffusion et réseaux, service Culture et médiation

## CONDITIONS PARTICULIÈRES DU POSTE

**Conditions particulières d'exercice (Groupe de fonctions IFSE : BAS groupe 2)**

RIFSEEP – Groupe X du corps des

**Encadrement : NON**

**Nb agents encadrés par catégorie : 0**

**Conduite de projet : OUI**

**Contraintes particulières :**

- Disponibilités en soirées et le week-end lors des événements organisés par la Bnu dans le cadre des activités du service

**Hygiène et sécurité :**

- 

## MISSIONS PRINCIPALES

**Missions du service de rattachement : assurer l'action culturelle de l'établissement, mise en valeur des collections, expositions, conférences, médiation, diffusion, édition.**

**Activités principales :**

Assurer une fonction d'accompagnement du public :

- Présenter et expliquer au public le fonds patrimonial et les expositions, en relation avec les responsables scientifiques de ces collections ou projets ;
- Assurer des visites commentées ;
- Mettre en place des dispositifs particuliers de médiation ;
- Concevoir, ou participer à l'élaboration, du contenu des visites ou des ateliers ;

Participer à l'élaboration de la politique d'accueil des publics :

- Mobiliser la connaissance des publics acquise dans les fonctions d'accompagnement ;
- Aider à la conception des dispositifs d'animation ;
- Le cas échéant, participer à la préparation des salles ;
- Animer des ateliers pédagogiques ou à destination de publics bien identifiés.

Assurer et participer à l'élaboration de la politique de médiation numérique :

- Participer à l'élaboration, du contenu des visites virtuelles mise en ligne par la Bnu ;
- En lien avec le service communication, la bibliothèque numérique ou le Lab : concevoir

et participer à l'élaboration de contenu de médiation culturelle mise en ligne sous format image ou vidéo sur les réseaux sociaux de la Bnu ;

- Elaborer des ateliers de médiation culturelle visant à promouvoir les collections de l'établissement via les outils numériques pour le public scolaire et étudiant ; assurer l'organisation et l'animation de ces ateliers.

### **Missions chargée des projets d'éducation artistique et culturelle (EAC) :**

Participer à l'élaboration de la politique d'accueil des publics :

- Assurer le suivi du partenariat mis en place avec la Délégation académique à l'action culturelle du Rectorat de Strasbourg (DAAC) et avec les collectivités locales dans le cadre de l'éducation artistique et culturelle ;
- Mener une action prospective à destination du rectorat et des écoles strasbourgeoises ; des associations de l'Eurométropole de Strasbourg ; les accueils de loisirs strasbourgeois ; les comités d'entreprise de la région.

### **Activités secondaires :**

Participer à l'activité et à la programmation ordinaire du service : accueil des manifestations (soirées, week-ends occasionnellement), relevé de la boîte contact et du courrier, réunions de service.

Participer au service public de la Bnu (renseignement bibliographique / accueil-prêt).

### **Environnement relationnel :**

Travail en relation avec de nombreux partenaires extérieurs : intervenants, rectorat, enseignants.

## **COMPETENCES LIEES AUX MISSIONS\***

### **Connaissances :**

- Savoir planifier : niveau attendu, maîtrise
- Communiquer et faire preuve de pédagogie : niveau attendu, maîtrise
- Adapter son comportement aux différents types de public : niveau attendu, expert
  
- Médiation culturelle et ses outils : niveau attendu, expert
- Publics : typologie, attentes, évolutions et pratiques, niveau attendu, maîtrise
- Méthodes et outils d'évaluation : niveau attendu, maîtrise
- Méthodes de transmission des savoirs : niveau attendu, expert
- Méthodologie de réalisation de supports de médiation ou de montage d'actions, ateliers... : niveau attendu, expert
- Connaissance de l'histoire des collections de la Bnu, de ses fonds et de ses missions : niveau attendu, maîtrise

Dont connaissances linguistiques nécessaires à l'exercice des missions :

- anglais : niveau B2
- des notions d'allemand seraient un plus : niveau B1

### **Compétences opérationnelles :**

- animer et piloter des groupes : niveau attendu, expert
- prendre la parole, adapter son vocabulaire face à un groupe : niveau attendu, expert
- élaborer et rédiger des documents pédagogiques : niveau attendu, expert
- communiquer en direction des différentes catégories de publics et des milieux institutionnels et culturels : niveau attendu, expert
- capacités rédactionnelles : niveau attendu, maîtrise
- animer, coordonner et gérer les relations avec différents types de partenaires, notamment dans le cadre d'un réseau professionnel : niveau attendu, expert
- s'adapter à des situations d'urgence : niveau attendu, expert

### **Compétences comportementales :**

- sens de l'innovation ;
- sens de l'initiative ;
- sens de la pédagogie ;
- être rigoureux ;
- sens des relations humaines ;
- esprit d'équipe