

TARIFS DES LOCATIONS DES ESPACES

Applicables au 1^{er} septembre 2024

A. PRINCIPES DES TARIFS

A.1. DEUX FORMULES

Les locations s'effectueront selon deux formules qui incluent les frais fixes (chauffage, électricité, internet) et les frais de location (mise à disposition des locaux, personnel, matériel) :

- Un forfait « journalier » offrant l'accès à l'espace considéré de 9h à 19h, gradué selon l'impact de la location sur la présence du personnel et des différents prestataires en dehors de leurs jours habituels de travail.
- Un tarif horaire gradué selon l'impact de la location sur la présence du personnel et des différents prestataires en dehors de leurs horaires habituels de travail.

A.2. QUATRE CATEGORIES TARIFAIRES

Les locataires sont répartis, selon leur degré de coopération avec la Bnu pour l'événement qu'ils organisent, en quatre catégories :

- **TARIF N°1 [T1] : LOCATION ORDINAIRE**

Cette catégorie concerne tous les locataires particuliers ou personnes morales n'ayant aucune convention de partenariat avec la Bnu

- **TARIF N°2 [T2] : LOCATION PREFERENTIELLE**

Cette catégorie s'applique à tous les locataires particuliers ou personnes morales ayant une convention de partenariat stipulant l'octroi de ce tarif en contrepartie d'avantages concédés à la Bnu. La convention peut être pluriannuelle ou limitée à un seul événement.

Ce tarif offre une réduction de 50% sur la base du tarif « location ordinaire ».

- **TARIF N°3 [T3] : MISE A DISPOSITION SIMPLE**

Cette catégorie est réservée aux personnes morales assurant soit une tutelle sur l'établissement (soit le MESR), soit un financement pérenne et conséquent. L'octroi de ce tarif est porté, le cas échéant, dans la convention de financement. Il nécessite l'approbation préalable du directeur (ou de la directrice) de la Bnu.

Ce tarif offre une réduction de 80% sur la base du tarif « location ordinaire ».

- **TARIF N°4 [T4] : MISE A DISPOSITION GRACIEUSE**

Cette catégorie ne peut s'appliquer que dans deux cas :

- par convention de coproduction intégrant l'événement dans la programmation propre de la Bnu et le rendant accessible à son public,
- par octroi de contrepartie accordée à un mécène personne morale, dans le cadre défini par la réglementation et préalablement validé par le Conseil d'Administration de la bibliothèque.

Dans tous les cas, cette disposition nécessite l'autorisation préalable du directeur (ou de la directrice) de la Bnu.

Ce tarif correspond à la gratuité, la Bnu prenant à sa charge dans l'accord de coproduction toutes les charges du lieu, ce qui n'exclut pas une prise en charge financière d'une autre nature de la part du coproducteur (cachets, frais de communication, etc.)

Par commodité, ce tarif n'est pas reporté dans les grilles ci-dessous.

A.3. HT ET TTC

Les montants indiqués ci-dessous s'entendent en hors taxes.

A.4. AVANCE ET REMISE

Le versement d'une avance de 30% de la valeur totale de la location est demandée au moment de la signature du devis par le client afin de valider le créneau réservé.

Une remise de 10% sur le montant du tarif ordinaire peut être consentie à discrétion du directeur (ou de la directrice) de la Bnu au cas par cas (client régulier, geste commercial par exemple).

B. OBLIGATIONS DES LOCATAIRES

B.1. RESPECT DES LIEUX

Toute utilisation temporaire de locaux dans la Bibliothèque nationale et universitaire de Strasbourg se doit de respecter :

- la destination première de l'établissement, à savoir la lecture, l'étude et le développement de la culture. À ce titre, le respect du calme des lieux est impératif,
- la sécurité des personnes et des biens,
- l'intégrité des locaux mis à disposition et de l'ensemble des collections de la bibliothèque.

Aucune mise à disposition ou location d'espaces à un tiers, particulier ou personne morale, ne peut empêcher le public de la bibliothèque d'accéder à ses services ordinaires. Si, de manière très ponctuelle, l'occupation d'un espace devait modifier les circulations ou l'accès à d'autres espaces, la bibliothèque et le tiers locataire s'efforceront de mettre en œuvre conjointement tous les moyens d'accueil et d'information nécessaires pour atténuer la gêne et y mettre fin dans les plus brefs délais.

B.2. RESPONSABILITE CIVILE

Les locataires et occupants temporaires sont tenus de présenter une attestation de couverture en responsabilité civile pour l'activité qui va se dérouler dans les locaux de la bibliothèque. Cette couverture n'exclut pas d'éventuelles poursuites si la responsabilité pénale du locataire ou occupant devait être mise en cause du fait d'une faute manifeste.

B3. RESPECT DE L'IMAGE ET DE LA PROGRAMMATION DE LA BIBLIOTHÈQUE

Les locataires et occupants temporaires sont tenus de respecter l'image de la bibliothèque nationale et universitaire de Strasbourg, service public d'accès au savoir et à la culture pour tous, sans distinction d'aucune sorte. Les valeurs de la Bnu sont rassemblées dans sa charte éthique à laquelle les locataires et occupants temporaires sont tenus de se conformer.

Il est en particulier attiré l'attention des locataires sur le fait que toute proposition culturelle ou événementielle se tenant dans les locaux de la bibliothèque et faisant l'objet d'une communication envers quelque public que ce soit, parce qu'elle est susceptible d'interférer avec la programmation propre de la bibliothèque et en affecter la lisibilité, doit faire l'objet d'une autorisation expresse de la bibliothèque.

B.4. UTILISATION NON-COMMERCIALE DES LIEUX

La Bnu n'accorde le droit de tenir une activité commerciale dans ses locaux que par voie de délégation de service public ou de concession.

C. GRILLE TARIFAIRE

C.1. LOCATION TARIF ORDINAIRE

NB : les tarifs horaires peuvent compléter un forfait journalier.

| Tarif semaine | | | Tarif samedi | | | Tarif dimanche et jour férié | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|--------------------------------|-----------|----------|--------------------------------|-----------|------------|
| AUDITORIUM. Inclus dans le tarif : matériel son + projection de la salle ainsi qu'un régisseur sur toute la durée de l'événement. | | | | | | | | |
| Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H |
| 250,00 € | 350,00 € | 500,00 € | 350,00 € | 490,00 € | 700,00 € | 500,00 € | 700,00 € | 1 000,00 € |
| Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | |
| 2 250,00 € | | | 3 150,00 € | | | 4 500,00 € | | |
| FOYER | | | | | | | | |
| Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H |
| 60,00 € | 84,00 € | 120,00 € | 84,00 € | 98,00 € | 168,00 € | 120,00 € | 168,00 € | 240,00 € |
| Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | |
| 540,00 € | | | 756,00 € | | | 1 080,00 € | | |
| CAFETERIA | | | | | | | | |
| Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H |
| 150,00 € | 210,00 € | 300,00 € | 210,00 € | 294,00 € | 420,00 € | 300,00 € | 420,00 € | 600,00 € |
| Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | |
| 1 350,00 € | | | 1 890,00 € | | | 2 700,00 € | | |

| Tarif semaine | | | Tarif samedi | | | Tarif dimanche et jour férié | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|--------------------------------|-----------|----------|--------------------------------|-----------|----------|
| ESPACE LAB. Inclus dans le tarif : matériel son + projection ainsi qu'un régisseur pour l'installation dans la limite d'une heure. | | | | | | | | |
| Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H |
| 150,00 € | 210,00 € | 300,00 € | 210,00 € | 294,00 € | 420,00 € | 300,00 € | 420,00 € | 600,00 € |
| Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | |
| 1 350,00 € | | | 1 890,00 € | | | 2 700,00 € | | |

| SALLE DE FORMATION (Configuration simple / configuration avec postes informatiques) | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------------------------------------|-----------|----------|-----------------------------------------|-----------|----------|
| Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H |
| Configuration simple | | | Configuration simple | | | Configuration simple | | |
| 60,00 € | 84,00 € | 120,00 € | 84,00 € | 117,60 € | 168,00 € | 120,00 € | 168,00 € | 240,00 € |
| Configuration avec postes informations | | | Configuration avec postes informatiques | | | Configuration avec postes informatiques | | |
| 84,00 € | 117,60 € | 168,00 € | 117,60 € | 164,64 € | 235,20 € | 168,00 € | 235,20 € | 336,00 € |
| Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | |
| Configuration simple | | | Configuration simple | | | Configuration simple | | |
| 540,00 € | | | 756,00 € | | | 1 080,00 € | | |
| Configuration avec postes informations | | | Configuration avec postes informatiques | | | Configuration avec postes informatiques | | |
| 756,00 € | | | 1 058,60 € | | | 1 512,00 € | | |

| | | |
|----------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Tarif semaine | Tarif samedi | Tarif dimanche et jour férié |
|----------------------|---------------------|-------------------------------------|

| SALLE DU CONSEIL | | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------|----------|--------------------------------|-----------|----------|--------------------------------|-----------|----------|
| Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H | Tarif horaire | >19H <22H | >22H |
| 120,00 € | 168 € | 240,00 € | 168,00 € | 235,20 € | 336,00 € | 240,00 € | 336,00 € | 480,00 € |
| Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | | Forfait journalier 09h - 19h00 | | |
| 1 080,00 € | | | 1 512,00 € | | | 2 160,00 € | | |

C.2. TOURNAGES, PRISES DE VUES et AUTRES ESPACES

Ce tarif concerne les tournages ou prises de vue donnant lieu à une exploitation commerciale, hors travaux d'étudiants ou tournages et prises de vues visant à la promotion de la Bibliothèque nationale et universitaire de Strasbourg ou l'information sur ses services et activités. Il concerne également l'ensemble des autres espaces ne figurant pas dans la grille détaillée supra.

Tarif sur devis en fonction du besoin exprimé sur la base de facturation de 5€/mètre carré / heure.

Compris dans le tarif :

- visite préalable, établissement du devis, suivi administratif, état des lieux,
- configuration de l'espace, réservation de l'espace et droits,
- un régisseur autant que nécessaire à l'installation,
- un agent pour accompagner l'équipe pendant le tournage ou les prises de vues.

D. PRESTATIONS COMPLÉMENTAIRES

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Dépôt de matériel hors plage de location (par jour) | 50,00 € |
| Parking (1 place, par jour) | 50,00 € |
| Captation video dans l'auditorium (forfait journalier) | 150,00 € |
| Mise en place d'une intervention à distance par visioconférence (forfait journalier) | 150,00 € |
| Vestiaire (forfait journalier) | 50,00 € |
| Prêt de matériel supplémentaire | Sur devis |
| Kit conférence (bloc-notes, stylo, crayon, clé usb...) | Selon tarifs en vigueur de la boutique de la Bnu |
| Changement de configuration des salles (tarif horaire) | 60,00 € |

| Mise à disposition de personnel d'accueil et/ou technique supplémentaire | En semaine du lundi au vendredi | | |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| | 9h-19h | Après 19h | Après 22h |
| Par agent et par heure | 60,00 € | 84,00 € | 120,00 € |
| Forfait journalier (9h-19h) | 1080.00 € | En sus du forfait | En sus du forfait |

Le samedi ces tarifs sont majorés de 40 % ; le dimanche et les jours fériés, ces tarifs sont majorés de 100 %. Les majorations se cumulent.

Sur demande, la Bnu peut proposer l'organisation de visites guidées de la bibliothèque ou de ses expositions et parcours.

E. MODALITÉS D'ANNULATION

| | |
|----------------------------------------------|-----------------------|
| Cas de force majeure | Gratuit |
| Au-delà de 30 jours ouvrés avant l'événement | 30% du devis accepté |
| Dans les 30 ouvrés avant l'événement | 100% du devis accepté |

F. REDEVANCES

| | |
|-------------------------------------------------------------|------------|
| Utilisation commerciale de l'image (photo, vidéo) de la Bnu | Sur devis* |
|-------------------------------------------------------------|------------|

* Pour l'établissement du devis, la Bnu base ses tarifs sur ceux du [Centre des monuments nationaux pour les bâtiments de catégorie C](#), auxquels s'ajouteront d'éventuels frais de location si les tournages et prises de vue impliquent une privatisation partielle du bâtiment.

Tarifs adoptés en Conseil d'administration le 10 juin 2024

Le président du Conseil d'administration

Pap NDIAYE

